





## مقرر تنظيم مباراة توظيف

25 شتنبر 2023

- السيد المكلف بتسيير الوكالة الحضرية لمراكش،
- بناء على مقتضيات الظهير الشريف رقم 51-93-1، الصادر في 22 ربيع الأول 1414 ( 10 شتنبر 1993)المعتبر بمثابة قانون يتعلق بإحداث الوكالات الحضرية،
  - بناء على المرسوم رقم 67-93-2 الصادر في 4 ربيع الثاني 1414 ( 21 شتنبر 1993) لتطبيق الظهير الشريف المعبر بمثابة القانون المشار إليه أعلاه،
  - بناء على المرسوم رقم 887-93-2 الصادر في 6 ذي الحجة 1414 (17 مايو 1994) المتعلق بإحداث الوكالة الحضرية لمراكش،
  - بناء على المرسوم رقم 2-17-634 الصادر في 11 جمادى الثانية 1439 (28 فبراير 2018) المتعلق بنطاق اختصاص الوكالات الحضرية،
  - بناء على المادة 04 من القانون الأساسي المؤقت الخاص بموظفي الوكالة الحضرية لمراكش،
  - وبناء على المنشور رقم 24/2012، المتعلق بتدبير إجراءات التوظيف في المؤسسات العمومية والمقاوالات العمومية الصادر عن السيد رئيس الحكومة بتاريخ 22 أكتوبر 2012،
  - ونظرا لما تقتضيه ضرورة المصاححة.

## يقرر ما يلي

المادة الأولى: تجرى بمقر الوكالة الحضرية لمراكش مباراة للتوظيف في التخصصات التالية :

التخصص	عدد المناصب	مكان التعيين	آخر أجل لإيداع الملفات	تاريخ إجراء الإختبار الكتابي	تاريخ إجراء الإختبار الشفوي
مهندس معماري	05	مقر الوكالة الحضرية لمراكش	2023/10/13	2023/11/01	سيتم تحديده لاحقا
مهندس طبوغرافي	01		2023/10/13	2023/11/02	سيتم تحديده لاحقا
تقني في التعمير والهندسة المعمارية	02		2023/10/13	2023/11/03	سيتم تحديده لاحقا

## المادة الثانية :

الإختبار	الموضوع
الإختبار الكتابي	الموضوع يتعلق بالتخصص المطلوب
الإختبار الشفوي	تناقش من خلاله لجنة المباراة مع المرشحين المؤهلين موضوعات وقضايا مختلفة بهدف تقييم مدى قدرة المترشح على ممارسة المهام والوظائف المرتبطة بالمنصب المتبارى بشأنه يتعلق بالتخصص المطلوب.



المادة الثالثة: تتحدد شروط الترشيح للمباراة كما يلي :

- أن يكون المترشح(ة) من جنسية مغربية،
- أن لا يتجاوز المترشح(ة) 45 سنة عند تاريخ التوظيف،
- أن يكون المترشح(ة) حاصلا على دبلوم أو شهادة معترف بها تخول التوظيف في التخصص المطلوب،
- أن لا يكون المترشح(ة) مسجلا في السجل التأديبي المركزي للإدارات العمومية،

المادة الرابعة: تتكون ملفات الترشيح من الوثائق التالية:

- نسخة مصادق عليها من بطاقة التعريف الوطنية،
- طلب الترشيح،
- السيرة الذاتية للمترشح(ة) ،
- نسخة مصادق عليها من الدبلوم أو إحدى الشهادات المحصل عليها،
- الموافقة للمشاركة في المباراة بالنسبة لموظفي الإدارات والمؤسسات العمومية،

المادة الخامسة: ترسل طلبات الترشيح على شكل ملف PDF عن طريق البريد الإلكتروني إلى العنوان التالي :


[agenceurbainemarrakech@gmail.com](mailto:agenceurbainemarrakech@gmail.com) أو [contact@aumarrakech.ma](mailto:contact@aumarrakech.ma)

أو إلى مقر الوكالة الحضرية لمراكش الكائنة بعمارة أدرار II ، رقم 36 ملتقى زنقتي القاضي عياض والحسن بن امبارك - ص.ب : 2052 مراكش الرئيسية، داخل أجل أقصاه يوم 13 أكتوبر 2023 على الساعة الرابعة والنصف بعد الزوال كآخر أجل لقبول الترشيحات.

المادة السادسة: ينشر هذا القرار على بوابة الخدمات العمومية : [www.emploi-Public.ma](http://www.emploi-Public.ma)

وعلى البوابة الإلكترونية للوكالة الحضرية لمراكش : [www.aumarrakech.ma](http://www.aumarrakech.ma)

المكلف بتسيير الوكالة  
الحضرية لمراكش  
إمضاء : أمين إدريسي بلقاسمي





مواد المباراة:

الموضوع	الإختبار
الموضوع يتعلق بالتخصص المطلوب	الإختبار الكتابي
تناقش من خلاله لجنة المباراة مع المرشحين المؤهلين موضوعات وقضايا مختلفة بهدف تقييم مدى قدرة المترشح على ممارسة المهام والوظائف المرتبطة بالمنصب المتبارى بشأنه يتعلق بالتخصص المطلوب.	الإختبار الشفوي

ويتأهل لإجتياز الإختبار الشفوي المترشحون الحاصلون على معدل لا يقل عن 20/12 في الإختبار الكتابي .

إرسال ملفات الترشيح:

ترسل طلبات الترشيح في ظرف محتوم إلى مديرية الشؤون الإدارية والمالية بالوكالة الحضرية لمراكش الكائنة بعمارة أدرار II ، رقم 36 ملتقى زنتقي القاضي عياض والحسن بن امبارك - ص.ب : 2052 مراكش الرئيسية، أو عن طريق البريد الإلكتروني :

[contact@aumarrakech.ma](mailto:contact@aumarrakech.ma) أو [agenceurbainemarrakech@gmail.com](mailto:agenceurbainemarrakech@gmail.com)

داخل أجل أقصاه يوم 13 أكتوبر 2023 على الساعة الرابعة والنصف بعد الزوال كآخر أجل لقبول الترشيحات.

