

مقرر

رقم 370 بتاريخ 14 يونيو 2021

إن السيد مدير الوكالة الحضرية لمراكش ؛

- بمقتضى الظهير الشريف المحدث للوكالات الحضرية رقم 1.93.51 الصادر في 22 ربيع الأول 1414 الموافق ل 10 شتنبر 1993؛
- وبناء على المرسوم رقم 2.93.67 الصادر في 4 ربيع الثاني 1414 الموافق ل 21 شتنبر 1993، القاضي بتطبيق الظهير الشريف المعتبر بمثابة القانون المشار إليه أعلاه؛
- وبناء على المرسوم رقم 2.93.887 الصادر في 6 ذي الحجة 1414 الموافق ل 17 مايو 1994، المتعلق بالوكالة الحضرية لمراكش؛
- وبناء على النظام المؤقت الخاص بمستخدمي الوكالة الحضرية لمراكش؛
- وبناء على الهيكل التنظيمي الخاص بالوكالة الحضرية لمراكش؛
- وبناء على المرسوم رقم 2-11-681 صادر في 28 من ذي الحجة 1432 (25 نوفمبر 2011) في شأن كفاءات تعيين رؤساء الأقسام ورؤساء المصالح بالإدارات العمومية؛
- وبناء على منشور رقم 2013/07 بتاريخ 18 جمادى الثانية 1434 (29 أبريل 2013) للسيد رئيس الحكومة حول التعيين في مناصب المسؤولية بالمؤسسات العمومية؛
- وبناء على توصية المجلس الإداري للوكالة الحضرية لمراكش المصادق عليها في دورته الثامنة عشر بتاريخ 09 ماي 2018 في شأن التعيين في مناصب المسؤولية؛
- وبناء على قرار رقم 6971 بتاريخ 06 غشت 2018 للسيد وزير إعداد التراب الوطني والتعمير والإسكان وسياسة المدينة في شأن شغل مناصب المسؤولية الشاغرة بالوكالات الحضرية؛
- ونظرا لما تقتضيه ضرورة المصلحة ووجود منصب مسؤولية شاغر وتفعيلا للإجراءات الإدارية والتنظيمية الجاري بها العمل؛

بها العمل؛



بقر ما يلي :

- المادة الأولى: تعلن الوكالة الحضرية لمراكش عن فتح باب الترشيح لشغل منصب المسؤولية الشاغرة في وجه أطرها المستوفون للشروط المطلوبة :
 - رئيس مصلحة التجهيزات؛
- المادة الثانية: تحدد المهام والمواصفات المتعلقة بالمنصب المزمع شغله وكذا الكفاءات المطلوبة وفق بطاقة الوظيفة رفقته .
- المادة الثالثة: يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية :
 - طلب الترشيح ؛
 - سيرة ذاتية تتضمن مؤهلات المرشح (ة) ونبذة عن مساره التكويني والمهني، ونوعية المهام والوظائف التي زاولها (Portfolio)،
 - مذكرة تتضمن خطة العمل على المدى القريب والمتوسط وكذا المنهجية التي يقترحها المرشح (ة) في شأن تدبير الوحدة المعنية بالمنصب وتطويرها والرفع من مردوديتها،
 - تصريح بالشرف موقع من طرف المرشح (ة)،
- المادة الرابعة: المرشحون اللذين سيتم إنتقاؤهم من طرف لجنة مشكلة لهذا الغرض سيتم إستدعاؤهم لإجراء مقابلة إنتقائية بهدف تقييم مدى قدرة المرشح (ة) على تدبير المهام والوظائف المتعلقة بمنصب المسؤولية المتبارى عليه.
- المادة الخامسة: تودع ملفات الترشيح داخل أظرفة مغلقة بمكتب الضبط للوكالة الحضرية لمراكش الكائن عنوانها برقم 36، ملتقى زنقتي القاضي عياض والحسن بنمبارك - مراكش، أو عبر البريد، ص.ب رقم 2052.
- آخر أجل لإيداع ملفات الترشيح بالوكالة الحضرية لمراكش هو يوم **16 يوليوز 2021** إلى حدود الساعة الرابعة والنصف بعد الزوال.
- المادة السادسة: ينشر هذا القرار على الموقع الإلكتروني للوكالة الحضرية لمراكش www.marrakech.ma و موقع التشغيل العمومي www.emploi-public.ma كما يلصق بسبورة الإعلانات الإدارية بهذه الوكالة .



